

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета ГКОУ «Специальная
(коррекционная)
общеобразовательная школа-
интернат № 5»
протокол
от «29» августа 2022 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей ГКОУ
«Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-
интернат № 5»
протокол
от «31» августа 2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГКОУ «Специальная
(коррекционная)
общеобразовательная школа-
интернат № 5»
С.И. Скоромная
Приказ
от «01» сентября 2022 г. № 60/1



**Положение об организации горячего питания обучающихся в
ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 5»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27 октября 2020 года; приказом Минздравсоцразвития России № 213н, Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», закона Ставропольского края от 30.07.2013г. №72-кз (ред. от 26.07.2021 г.); Уставом ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы-интерната и родителями (законными представителями), а также устанавливает размеры и порядок предоставления компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся на основании приказа министерства образования Ставропольского края от 03.07.2020 г. № 753-пр

«О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 26.06.2020г. № 345-п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья государственных образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому».

1.3. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе-интернате.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы-интерната по вопросам питания, разработано с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающихся, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы-интерната.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами при организации питания обучающихся в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд, наличия сертификатов качества и ветеринарных справок;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- социальная поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии со сметными назначениями на текущий финансовый год.

3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным

направлением деятельности школы-интерната.

3.1.1. Столовая осуществляет приготовление горячих завтраков, обедов, полдников, ужинов.

3.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, продуктового склада для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность.

3.3. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов;
- журнал здоровья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- примерное 14-дневное меню, утверждённое Роспотребнадзором;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда, составляемые на основании рецептурных сборников.

3.4. Администрация школы-интерната совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на бесплатной основе.

3.5. Администрация школы-интерната обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Режим питания в школе определяется СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27 октября 2020 года. Горячее питание предоставляется в учебные дни пять дней в неделю — с понедельника по пятницу включительно и по необходимости в выходные дни – субботу и воскресенье.

3.7. Питание в школе-интернате организуется на основе разрабатываемого рациона питания и утвержденного 14-дневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и

пищевой ценности приготавливаемых блюд (приложение №2 к СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27 октября 2020 года), а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.8. Ежедневное меню утверждается директором школы.

3.9. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками школы, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляют организации, специализирующиеся на работе по поставкам продуктов питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.11. На поставку продуктов питания заключаются контракты, непосредственно школой, являющейся государственным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов, технического задания, аукционной документации и иными нормативным документам.

3.12. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27 октября 2020 года.

3.13. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся питанием.

3.14. Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.16. Контроль и учет денежных средств, выделяемых на организацию питания, осуществляет главный бухгалтер.

4. Порядок организации питания обучающихся в школе-интернате

4.1. Для обучающихся предусматривается организация шестиразового питания на бесплатной основе за счет средств краевого бюджета.

4.2. Ежедневные меню рационов питания утверждается директором школы-интерната, меню с указанием сведений о наименованиях блюд, их объемах, калорийности и размещаются в обеденном зале.

4.3. Отпуск питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 и не более 30 минут, в соответствии с режимом учебных и внеурочных занятий в учебные дни пять дней в неделю — с понедельника по пятницу включительно. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, режим предоставления питания переводится на специальный график.

4.4. Ответственный за организацию питания в школе назначается приказом директора школы на текущий учебный год из числа работников образовательного учреждения; обеспечивает сопровождение обучающихся педагогами школы в помещение столовой.

Сопровождающие педагоги, находясь в столовой, обязаны:

- следить за соблюдением обучающимися графика питания;
- надлежаче выполнять свои обязанности во время дежурства в столовой;
- воспитывать у обучающихся культуру поведения за столом;
- контролировать поведение воспитанников в столовой;
- следить за обеспечением всех детей положенным питанием;
- бережно относиться к имуществу столовой.
- контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4.5. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

4.6. Бракеражная комиссия назначается приказом директора школы на текущий учебный год, осуществляет проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовых обедов и завтраков, соблюдение рецептур и технологических режимов.

4.7. Медицинская сестра обязана осуществлять медицинский контроль за своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока; организацией питания; качеством питания; соблюдением санитарно - гигиенического и противоэпидемиологического режима, выполнением санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку.

5. Порядок организации питания обучающихся, обучающихся на дому.

В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 03.07.2020г. № 753-пр «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Ставропольского края от 26.06.2020г. N 345— п «Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья государственных

образовательных организаций Ставропольского края, получающих образование на дому» образовательная организация предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте родителям (законным представителям) обучающихся, получающих образование на дому на основании представленных документов и фактического количества учебных дней, учитываемого в отношении каждого обучающегося.

6. Контроль организации школьного питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе-интернате, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия школы-интерната.

6.3. Текущий контроль организации питания обучающихся осуществляет ответственный за организацию питания в школе-интернате.

6.4. Проверку качества готовой продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора школы-интерната.

7. Ответственность сторон

7.1. Все работники школы-интерната, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

7.1.1. Администрация школы:

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, заседаниях педагогических советах;
- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования;
- снабжает столовую достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем;
- несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания.

7.1.2. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- несут ответственность за качество предоставляемого горячего питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

7.1.3. Родители (законные представители) обучающихся:

- обязуются своевременно сообщать классному руководителю об

имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню.

7.2. Лица, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, — к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.