

ПОЛОЖЕНИЕ
о Ресурсном центре по консультативно-методическому сопровождению
педагогических работников Ставропольского края в ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию и содержание деятельности Ресурсного центра по консультативно-методическому сопровождению педагогических работников Ставропольского края, осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях (далее – Ресурсный центр).
- 1.2. Для обеспечения деятельности Ресурсного центра используются:
- материально-техническая база ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5» (далее – Учреждение);
 - аппаратно-программное и информационно-коммуникационное оборудование Учреждения;
 - документарный фонд Учреждения (учебники, учебные пособия, программно-методические материалы, медиа-фонды, наглядные пособия, web-ресурсы и т.д.).
- 1.3. Деятельность Ресурсного центра обеспечивают административные и педагогические работники Учреждения.
- 1.4. Ресурсный центр создается и упраздняется приказом руководителя Учреждения.
- 1.5. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность на постоянной основе.
- 1.6. Создание Ресурсного центра в Учреждении не изменяет организационно-правовую форму, тип и вид Учреждения.
- 1.7. Оперативное управление деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель (директор) Учреждения.
- 1.8. Координатор деятельности Ресурсного центра и его обязанности определяются приказом руководителя (директора) Учреждения.
- 1.9. План деятельности Ресурсного центра на учебный год разрабатывается Учреждением и согласовывается с министерством образования Ставропольского края.
- 1.10. Ресурсный центр в части своей компетенции осуществляет деятельность во взаимодействии с министерством образования Ставропольского края, ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования», образовательными организациями высшего образования, функционирующими на территории Ставропольского края, органами управления образованием муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, педагогическими, общественными и иными организациями.

2. Цели и задачи Ресурсного центра

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является консультативно-методическое сопровождение педагогических работников общеобразовательных организаций Ставропольского края, осуществляющих инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами деятельности Ресурсного центра являются:

- изучение, анализ и трансляция современного педагогического опыта в области инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья;
- консультативно-методическое сопровождение деятельности педагогических работников Ставропольского края, реализующих инклюзивное образование в общеобразовательных организациях Ставропольского края;
- рассмотрение актуальных вопросов коррекционно-развивающего обучения и успешной социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- представление педагогическим работникам общеобразовательных организаций Ставропольского края опыта Учреждения по актуальным вопросам специального (коррекционного) образования;
- проведение совместных научно-методических и научно-практических конференций, семинаров и конкурсов педагогического мастерства с участием преподавателей ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» и образовательных организаций высшего образования, функционирующих на территории Ставропольского края.

3. Содержание деятельности Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр формирует и реализует план деятельности на учебный год с учетом педагогического опыта, накопленного в Учреждении, а также анализирует и обобщает опыт других общеобразовательных организаций по осуществлению коррекционно-развивающего обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования.

3.2. Основным содержанием деятельности Ресурсного центра является:

- изучение, анализ, обобщение и распространение передового педагогического опыта в раках установленных направлений деятельности Ресурсного центра;
- повышение педагогической, психологической, юридической компетенции педагогических работников, участвующих в деятельности Ресурсного центра;
- организация и проведение научно-методических и научно-практических конференций, семинаров по актуальным вопросам специального (коррекционного) образования;
- организация и проведение мастер-классов;

- организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогических работников общеобразовательных организаций Ставропольского края по актуальным вопросам специальной (коррекционной) педагогики;
- дистанционное консультирование родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и педагогических работников общеобразовательных организаций Ставропольского края;
- подготовка методических материалов по направлениям деятельности Ресурсного центра на бумажном и электронном носителях;
- изготовление демонстрационного материала;
- пополнение библиотечного фонда Учреждения учебно-методической литературой, пособиями для обучающихся, специальной литературой для родителей;
- подготовка публикаций о деятельности Ресурсного центра;
- размещение информации о деятельности Ресурсного центра на официальном сайте Учреждения;
- установление и развитие внешних связей в соответствии с направлениями деятельности Ресурсного центра;
- осуществление мониторинга утвержденного плана деятельности Ресурсного центра.

4. Отчетная деятельность Ресурсного центра

4.1. Отчет о результатах деятельности Ресурсного центра представляется в министерство образования Ставропольского края два раза в год (до 1 июня и 1 декабря) и включает в себя сведения о реализации плана деятельности Ресурсного центра за отчетный период.

4.2. Отчет о результатах деятельности Ресурсного центра ежегодно размещается на официальном сайте Учреждения.

5. Финансирование деятельности Ресурсного центра

5.1. Финансирование деятельности Ресурсного центра осуществляется в пределах бюджетной сметы Учреждения.

5.2. Для финансового обеспечения деятельности Ресурсного центра могут быть использованы внебюджетные средства (при наличии).

6. Документация Ресурсного центра

6.1. Обязательной документацией Ресурсного центра является:

- приказ руководителя Учреждения о создании Ресурсного центра;

- Положение о Ресурсном центре по консультативно-методическому сопровождению педагогических работников Ставропольского края в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 5»;

- план деятельности Ресурсного центра;

- заявки органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, общеобразовательных организаций, осуществляющих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, на участие в конференциях, обучающих семинарах, мастер-классах, индивидуальных и групповых консультациях, проводимых в Ресурсном центре;

- методические документы педагогических работников Учреждения, участвующих в деятельности Ресурсного центра;

- отчеты о деятельности Ресурсного центра.